

«ПРИНЯТО»

на Общем собрании трудового
коллектива работников
МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя
Протокол № _____ от _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ № 12 «Белочка»
г. Симферополя
_____ З.Б.Мустафаева

Приказ №175-ОД от 29.12.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ
САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 12 «БЕЛОЧКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**г. Симферополь
2023 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о конфликте интересов в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 12 «Белочка» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Положение, МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя, а также с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение о конфликте интересов разработано с целью установления порядка выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов в деятельности работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя, а также возможных негативных последствий конфликта интересов в целом для МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

1.3. Положение обозначает основные понятия, определяет основные принципы управления конфликтами интересов в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя, круг лиц, попадающий под действие положения, условия, при которых может возникнуть конфликт интересов, регламентирует порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов, ограничения, обязанности и ответственность работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

1.4. Положение о конфликте интересов служит для оптимизации взаимодействия работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов работника, при котором у него при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды, уменьшения объема работы, или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей, в том числе вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.5. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

1.6. Правовое обеспечение конфликта интересов работника МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя определяется федеральными, региональными, муниципальными правовыми актами. Первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя является Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается приказом руководителя МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

1.7. При возникновении ситуации конфликта интересов работника МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя должны соблюдаться права личности всех сторон конфликта.

1.8. Положение о конфликте интересов в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя включает следующие аспекты:

- цели и задачи положения о конфликте интересов;
- используемые в положении понятия и определения;
- круг лиц, попадающих под действие положения;
- основные принципы управления конфликтом интересов в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя;
- порядок раскрытия конфликта интересов работником МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;
- обязанности работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;
- определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;
- ответственность работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя за несоблюдение настоящего Положения.

1.9. Действие настоящего Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя распространяется на всех работников дошкольного образовательного учреждения вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Конфликт интересов работника - ситуация, при которой у работника МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами другого работника, а также воспитанников, родителей воспитанников или их законных представителей.

2.2. Под личной заинтересованностью работника МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, уменьшение объема работы, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТОМ ИНТЕРЕСОВ

3.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя осуществляется в соответствии с принципами:

- приоритетность применения мер по предупреждению коррупции;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

4. КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИЙ ПОД ДЕЙСТВИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Действие настоящего Положения о конфликте интересов распространяется на всех работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя на основе гражданско-правовых договоров.

5. УСЛОВИЯ, ПРИ КОТОРЫХ ВОЗНИКАЕТ ИЛИ МОЖЕТ ВОЗНИКНУТЬ КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

В МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя выделяют следующие условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов:

5.2.1. Условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов работника:

- получение подарков и услуг;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников;
- небезвыгодные предложения педагогу от родителей (законных представителей) воспитанников;
- небескорыстное использование возможностей родителей (законных представителей) воспитанников;
- сбор финансовых средств от родителей (законных представителей) воспитанников;
- нахождение родственников в прямом подчинении;

- нарушение установленных в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя запретов (передача третьим лицам и использование персональных данных воспитанников и других работников) и т.д.

5.2.2. Условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника:

- участие педагогического работника в наборе (приеме) воспитанников;
- педагогический работник занимается репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих воспитанников;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника дошкольного образовательного учреждения.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В МБДОУ № 12 «БЕЛОЧКА» Г. СИМФЕРОПОЛЯ

6.1. Случаи возникновения у работника МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

6.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работников реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников, учитывается мнение Педагогического совета и Совета родителей МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя;

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников дошкольного образовательного учреждения, учитывается мнение Общего собрания работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя, а также Профсоюзного комитета (при необходимости);

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчетность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы, административные, педагогические работники и иные работники МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя, участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

- осуществляется четкая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя;

- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников;

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

6.3. Работник МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя, в отношении которого возник или может возникнуть спор о конфликте интересов, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия), в функции которой входит прием заявлений сотрудников по рассмотрению вопросов конфликта интересов.

6.4. Порядок принятия решений Комиссии регламентируется Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.5. Комиссия берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В случае вывода Комиссии, что сведения которые были представлены работником, не являются конфликтом интересов, специальные способы урегулирования конфликта интересов не применяются.

6.6. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является лицо, уполномоченное заведующим МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя, ответственный за профилактику коррупционных нарушений.

6.7. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя. При разрешении имеющегося конфликта интересов Комиссии следует выбирать наиболее мягкую меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более мягкие меры оказались недостаточно эффективными.

6.8. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

6.9. Комиссия может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работников;

- добровольный отказ работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя или их отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя:

 - перевод сотрудников на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

 - отказ работников от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя;

 - передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

 - увольнение работника из МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя по инициативе работника.

 - увольнение работника по инициативе заведующего МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей приведшее к возникновению конфликта интересов.

6.10. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

6.11. Для предотвращения конфликта интересов работников необходимо следовать «Кодексу этики и служебного поведения МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя».

6.12. До принятия решения Комиссией заведующий в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

6.13. Решение Комиссии в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.14. Решение Комиссии при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7. ОГРАНИЧЕНИЯ, НАЛАГАЕМЫЕ НА РАБОТНИКОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов работника МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя, устанавливаются ограничения, налагаемые на работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя при осуществлении ими профессиональной деятельности.

7.2. На педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя;

- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;

- запрет на занятия репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;

- запрет на получение работниками подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных Уставом МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

7.3. На административных работников, при нахождении родственников в прямом подчинении, при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на принятие решений по применению мер поощрения, в том числе назначению премий, доплат и т.д. без решения Комиссии;

- запрет на принятие решений касательно установления или изменения функциональных обязанностей без решения Комиссии;

- запрет на принятие решений на выполнение иной оплачиваемой работы на условиях совместительства без решения Комиссии;

- иные запреты в соответствии с положениями действующего законодательства.

Административным работникам запрещается осуществлять подписание договоров, контрактов, проектов, а также осуществлять какие-либо закупки для нужд МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя, если стороной договоров, контрактов, проектов является лицо, с которым административный работник состоит в родственных отношениях. Подписание договоров, контрактов, проектов, а также осуществление закупок для нужд МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя в таком случае обеспечивается при наличии соответствующего решения Комиссии.

7.4. Педагогические, административные и прочие работники МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя обязаны соблюдать данные ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

8. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ В СВЯЗИ С РАСКРЫТИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

8.1. Положением о конфликте интересов в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по вопросам, входящим в компетенцию, и выполнении своих трудовых (служебных) обязанностей руководствоваться интересами МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- своевременно раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- эффективно содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

8.2. Работники МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

8.3. В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме заведующего МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

8.4. Заведующий МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя в трехдневный срок со дня: когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение Комиссии.

8.5. Решение Комиссии при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работников, является обязательным для всех участников трудовых, а также образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Ответственным лицом в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является заведующий МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

9.2. Ответственное лицо в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение о конфликте интересов в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя;
- утверждает состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и Положение о ней;
- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников и иных

работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции работников, функциональные обязанности;

- организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на Комиссии;

- организует контроль состояния работы в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

9.3. За непринятие работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, с ним по инициативе работодателя в связи с утратой доверия согласно пункту 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, может быть расторгнут трудовой договор.

9.4. Все работники МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя несут ответственность за соблюдение настоящего Положения о конфликте интересов в МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МБДОУ № 12 «Белочка» г. Симферополя.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Заведующий
МБДОУ № 12 «Белочка»
Г. Симферополя

З.Б. Мустафаева